



групп, их наполняемость устанавливается школой в соответствии с локальными актами и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.5. При приеме обучающихся директор ДШИ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема обучающихся.

## **II. Сроки и порядок организации приема.**

2.1. Прием на обучение проводится с 15 апреля по 15 июня в соответствии с ежегодным графиком приема, утвержденным приказом директора ДШИ. При наличии свободных мест для приема на обучение по общеразвивающим программам проводится дополнительный приём в установленные организацией сроки, но не позднее 14 сентября.

2.2. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и на официальном сайте <https://dshi-bug.ru> размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным общеразвивающим программам образования в области искусств;
- условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также при наличии - количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в ДШИ;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в ДШИ;
- правила приема обучающихся в ДШИ;
- перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым ДШИ объявляет прием в соответствии с Уставом;
- информацию о порядке приема;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в ДШИ.

2.3. Для организации приема на обучение по общеразвивающим программам приказом директора ДШИ создается приемная комиссия, утверждается регламент работы комиссии.

2.4. Председатель приемной комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим. Секретарь приемной комиссии по отбору детей назначается руководителем ДШИ из числа работников ДШИ. Секретарь осуществляет контроль за соблюдением регламента

приема обучающихся, ведет ведомости приемной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2.5. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств принимаются дети в возрасте от 6,6 до 18 лет, в зависимости от выбранной программы. Принимаются дети при отсутствии медицинских противопоказаний. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в ДШИ на общих основаниях.

2.6. Учащиеся могут быть приняты в соответствующую возрастную группу.

При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

2.7. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) установленного образца - заявление на имя директора (в заявлении фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств. Также в заявлении фиксируется факт ознакомления с Уставом Учреждения, лицензией, образовательными программами, локальными актами, правилами подачи апелляции при приеме по результатам отбора детей), - заполняется (унифицированная форма) согласие на обработку персональных данных обучающегося (родителей и законных представителей) в соответствии Федеральным законом № 152-ФЗ от 26.06.2006г. «О персональных данных», и представлению соответствующего пакета документов:

- копия паспорта или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для поступления на хореографическое отделение; медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области искусств;
- копия документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя), документы об опекуновстве;
- фотография ребёнка формат 3х4.

2.8. Заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений. На каждого поступающего заводится пакет документов. Регистрация проводится при наличии полного пакета документов. Не прошедшие регистрацию поступающие, зачислению не подлежат.

2.9. ДШИ в обязательном порядке устно или через информационные системы общего пользования знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приема на обучение и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ДШИ.

2.10. Решение о приеме в ДШИ принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.11. На каждом заседании комиссии ведутся ведомости, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

2.12. Пофамильный список лиц, рекомендованных к обучению в ДШИ, составляется секретарем приемной комиссии в строгом соответствии с журналом регистрации заявлений, указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных мест.

2.13. Объявление результатов приема осуществляется путем размещения пофамильного списка на информационном стенде и на официальном сайте ДШИ согласно ежегодного

графика приема в течение трех рабочих дней с момента принятия решения, но не позднее 14 сентября текущего года.

2.14. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные ДШИ сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой испытуемых, или в сроки устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

### **III. Подача и рассмотрение апелляции.**

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам приема на обучение по общеразвивающим программам, а в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов зачисления.

3.2. Состав апелляционной комиссии ДШИ утверждается приказом директора ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей ежегодно не позднее 15 апреля текущего года. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих и приемной комиссии ДШИ в соответствующем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением приемной комиссии. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности обучения в ДШИ ребенка, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

### **IV. Порядок зачисления на обучение.**

#### **Дополнительный прием.**

4.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по общеразвивающим программам в области искусств проводится не позднее 20 июня каждого года приказом директора ДШИ на основании протоколов заседаний приемной комиссии.

4.2. При наличии свободных мест возможен прием детей на обучение по общеразвивающим программам в течение текущего учебного года, а так же в случаях зачисления детей из других учреждений дополнительного образования. Прием в подобных случаях осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предоставленных документов, подтверждающих факт обучения ребёнка в другом учреждении. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года - не позднее 14 сентября текущего года.